



神戸市海外ビジネスセンターシニアマネージャー (会計年度任用職員特定事務)採用選考案内

- 採用予定日：令和2年4月1日
- 受付期間：令和2年2月10日(月)～2月21日(金)【消印有効】

求める人物像

- ◆これまでの経験やノウハウを地元中小企業の海外ビジネス支援等にいかせる方
- ◆地元中小企業等と幅広く良好な関係を構築できる高いコミュニケーション能力を持った方

<神戸市海外ビジネスセンターの概要>

場 所:神戸商工貿易センタービル4階(神戸市中央区浜辺通5丁目1番14号)

※ジェットロ神戸・ひょうご海外ビジネスセンターに隣接

支援対象:地元中小企業

事業内容:

- ①専門家「登録アドバイザー」や弁護士による相談対応
- ②「KOBEBizアシスタンス」提携企業による海外ビジネス支援
- ③セミナーや勉強会の開催
- ④海外ビジネスミッションの派遣、海外現地企業との商談会の開催
- ⑤外国人留学生等の外国人材獲得支援
- ⑥海外ビジネス支援のための優遇措置(海外企業の信用調査、工業団地への進出)に関する情報提供

1 募集内容

役職	募集人員	職務内容	任用期間 (予定)	勤務場所
シニアマネージャー (会計年度任用職員)	1名	地元中小企業の海外ビジネス支援等に関する業務	令和2年4月1日 ～ 令和3年3月31日	神戸市 海外ビジネス センター

※勤務実績等により任期の更新があります。(最長で4回まで)

ただし、組織体制や業務見直し等により更新されない場合もあります。

2 受験資格

- (1) 海外ビジネスや外国人材の就労に携わった経験がある人あるいはこれに類する事業に携わった経験のある人。
- (2) 次のいずれにも該当しない人。
 - ・ 成年被後見人又は被保佐人
 - ・ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
 - ・ 神戸市において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
 - ・ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

- ・ 人事委員会又は公平委員会の委員の職にあつて、地方公務員法第 60 条から第 63 条までに規定する罪を犯し刑に処せられた者

3 合格から採用まで

- (1) 採用は原則として、令和 2 年 4 月 1 日の予定です。
- (2) 受験資格がないこと又は採用選考申込書記載事項が正しくないことが判明した場合には合格を取り消すことがあります。
- (3) 傷病等により職務に支障があると認められる場合には、採用予定日が延期されることがあります。
- (4) 外国籍の人で、当センターでの就労が可能な在留資格を所持していない人は、選考されません。

4 選考方法

(1) 第 1 次選考(書面による職務経歴等の実績審査)

選考内容	選考申込書兼職務経歴申込書に基づき、海外ビジネスに関連した経験・実績及び職務に対する適性、能力、意欲等について審査します。
合格発表	第 1 次選考の結果は、合否に関わらず、令和 2 年 2 月中旬に郵送により応募者全員に通知します。 なお、合格者には、併せて第 2 次選考の日時・場所等の詳細について通知します。

(2) 第 2 次選考(個別面接)

実施日時	令和 2 年 2 月 27 日(木) <予定> ※実施日時・場所の詳細については、第 1 次選考の合格者へ通知します。
選考内容	個別面接を行い、シニアマネージャーとしての適性を総合的に審査し、最終合格者を決定します。
合格発表	第 2 次選考の結果は、合否に関わらず、令和 2 年 3 月中旬頃に郵送により通知します。

5 給与等

(1) 給与等

給与	月額 約 225,600 円(地域手当に相当する報酬含む、昇給はしません)
諸手当	通勤手当、期末手当

※給与制度や勤務実績等の状況に応じて変更される場合があります。

(2) 勤務時間・休日等

勤務時間	午前 8 時 45 分から午後 5 時 30 分まで
勤務形態	週 4 日
休日	土曜日、日曜日、祝日、年末年始(12 月 29 日から 1 月 3 日)
休暇	年次有給休暇、夏季休暇、結婚休暇、忌服休暇、介護休暇、病気休暇 等
社会保険等	雇用保険、厚生年金、健康保険 等

6 申込手続

提出書類	選考申込書兼職務経歴申込書
申込期間	令和2年2月10日(月)から2月21日(金)まで(消印有効)
申込方法	<p>①持参による場合<令和2年2月21日(金)17時まで> 下記へご持参ください。窓口の受付時間は午前9時から午後5時(正午から午後1時を除く)です。 ※土・日・祝日を除きます。</p> <p>②郵送による場合<令和2年2月21日(金)消印有効> 提出書類を下記へ郵送してください。角型2号(A4)の封筒に必要書類を折り曲げずに入れてください。 ※簡易書留郵便で郵送してください。普通郵便で郵送した場合の事故については責任を負いません。</p>
送付・持参先	〒651-0083 神戸市中央区浜辺通 5-1-14 神戸商工貿易センタービル 4 階 神戸市海外ビジネスセンター 電話 078-231-0222
注意事項等	<p>① 提出書類に不備がある場合には返送することがありますが、返送に伴う申込の遅延については、責任を負いません。</p> <p>② 提出書類は返却を行いません。</p> <p>③ 受験票の送付は行いません。</p> <p>④ 選考結果及び理由についての電話及びメール等によるお問い合わせは一切受け付けません。</p> <p>⑤ 選考実施に関して収集した個人情報、本選考の円滑な遂行のために用い、神戸市個人情報保護条例に基づき適正に管理します。</p> <p>⑥ 応募手続きに不備ある場合は、応募が無効となります。</p> <p>⑦ 受験資格がないことや申し込みの内容に虚偽があると認められた場合など合格を取り消すことがあります。</p>

採用までのスケジュール

選考申込書兼職務経歴申込書配布開始	令和2年2月10日(月)
選考申込書兼職務経歴申込書受付	令和2年2月10日(月)～令和2年2月21日(金)【消印有効】
選考	令和2年2月27日(木)<予定>
合格発表	令和2年3月中旬頃
採用	令和2年4月1日

<問い合わせ先>

神戸市経済観光局経済政策課
神戸市海外ビジネスセンター
TEL 078-231-0222 (直通)
E-mail asia-biz@office.city.kobe.lg.jp